



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
Π Ρ Υ Τ Α Ν Ε Ι Α

Ρέθυμνο 24-1-2012
Αρ. πρωτ. : 713

Γενική Διεύθυνση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών

Διεύθυνση : Διοικητικού
Τμήμα : Β' Προσωπικού
Ταχ. Δ/ση : Πανεπιστημιούπολη Γάλλου, Ρέθυμνο
Πληροφορίες : Ειρήνη Γολεγού- Μαλά
Τηλέφωνο : 2831077924
Fax : 2831077921
E-mail : mala@admin.uoc.gr

Προς: τους Προϊσταμένους
των Διευθύνσεων, Υποδιευθύνσεων και
Προϊσταμένους Γραμματειών
Ακαδημαϊκών Τμημάτων
του Πανεπιστημίου Κρήτης
Ρέθυμνο-Ηράκλειο

Θέμα: Μεταφορά των κανονικών αδειών υπαλλήλων του Πανεπιστημίου Κρήτης έτους 2011 στο επόμενο έτος, σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 3 και 4, του άρθρου 49 του Ν.3528/2007.

Από τα στοιχεία που υπάρχουν στην υπηρεσία μας φαίνεται ότι πολλοί υπάλληλοι δεν έχουν κάνει χρήση της άδειας έτους 2011.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο στην αριθμ. **738/6-12-2011** συνεδρία του συζήτησε το θέμα αυτό και αποφάσισε τη μεταφορά των υπολοίπων άδειας έτους 2011 στο επόμενο έτος. Παράλληλα αποφάσισε να ενημερωθούν οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων ότι θα πρέπει να συντονίσουν το θέμα της χορήγησης των αδειών υπαλλήλων, έτους 2011, ώστε η άδεια αυτή να εξαντληθεί όσον το δυνατόν συντομότερα και συγκεκριμένα μέσα στο πρώτο εξάμηνο του 2012.

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 49 του Ν.3528/2000,

« η υπηρεσία στην οποία ανήκει ο υπάλληλος χορηγεί υποχρεωτικά σε αυτόν μέσα στο δεύτερο εξάμηνο κάθε έτους την κανονική άδεια που δικαιούται και αν δεν τη ζητήσει», ενέργεια που η υπηρεσία μας ουδέποτε μέχρι σήμερα έκανε.

Σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 3 και 4 του ίδιου άρθρου, «επιτρέπεται κατ'εξαίρεση να μη χορηγείται ή να περιορίζεται η κανονική άδεια, προκειμένου να αντιμετωπισθούν έκτακτες και επείγουσες ανάγκες της υπηρεσίας, μετά όμως από έγκριση του αρμόδιου οργάνου, η οποία άδεια χορηγείται σε αυτήν την περίπτωση υποχρεωτικά τον επόμενο χρόνο».

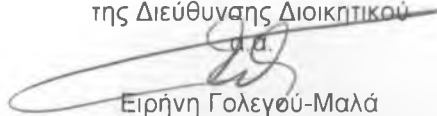
Κατανοώ ότι η έλλειψη προσωπικού δημιουργεί πρόβλημα ως προς τη λήψη των αδειών, σύμφωνα με τον τρόπο που ορίζει ο Υπαλληλικός Κώδικας, αλλά θεωρώ ότι με ένα σωστό συντονισμό η μεταφορά των αδειών στο επόμενο έτος θα γίνεται **μόνον για όσους οι υπηρεσιακές ανάγκες δεν επιτρέπουν να εξαντλήσουν την άδειά τους μέσα στο τρέχον έτος.**

Παρακαλώ για τις δικές σας ενέργειες.

Εσωτερική διανομή:

- Τμήμα Β' Προσωπικού (Ρ-Η)

Ο Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης Διοικητικού


Ειρήνη Γολεγού-Μαλά
Προϊσταμένη
Του Τμήματος Β' Προσωπικού