

**ΠΡΑΚΤΙΚΑ 754^{ης}/17-05-2012 ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣ ΤΟΥ
ΠΡΥΤΑΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ**

Θέματα Διεύθυνσης Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων

Θέμα: 2^ο Διοργάνωση Τελετών - Εκδηλώσεων από το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων.

Ανακοινώνεται στο Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Κρήτης, το με αριθμ. γεν. πρωτ. 4739/04-05-2012 έγγραφο της Αναπλ. Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων που αφορά στη διοργάνωση τελετών-εκδηλώσεων από το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων.

Το εν λόγω έγγραφο της κ. **Μαρίας Παπαδάκη** έχει ως ακολούθως.

.....
Ρέθυμνο, 4-5-2012

Αρ.Πρωτ.: 4739

Προς: Το Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Κρήτης

Θέμα: «Διοργάνωση Τελετών –Εκδηλώσεων από το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων».

Έχει διαπιστωθεί πολλάκις ότι λόγω έλλειψης συντονισμού μεταξύ των υπηρεσιών-τμημάτων του Πανεπιστημίου μας συνέπεσε η διοργάνωση τελετών στον οποίαν την προετοιμασία – διεξαγωγή εμπλέκεται το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Εκδηλώσεων. Πρέπει να υπάρχει εύλογο χρονικό διάστημα μεταξύ των τελετών (ενός μηνός) ή ικανός χρόνος της προετοιμασίας τους.

Ως εκ τούτου για να αποφευχθούν περιστατικά που υποβιβάζουν τις διαδικασίες και αφαιρούν ίσως κύρος από τις εκδηλώσεις-τελετές του Ιδρύματος, παρακαλώ όπως εκδοθεί οδηγία προς κάθε υπηρεσία ή ακόμα καλύτερα όπως εισαχθεί στο Πρυτανικό Συμβούλιο προς λήψη κανονιστικής απόφασης η υποχρέωση κάθε Τμήματος για ενημέρωσή μας τρεις μήνες προ τη διεξαγωγής τους. Κατόπιν αυτής της ρύθμισης θα τηρείται χρονολογική προτεραιότητα στην ικανοποίηση κάθε αιτήματος.

Παραθέτω κατάλογο τελετών των οποίων την προετοιμασία και την οργάνωση διενεργεί το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Εκδηλώσεων.

Είμαι στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε άλλη πληροφορία.

Με εκτίμηση,

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη

της Διεύθυνσης Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων

Μαρία Παπαδάκη

.....
Κοινοποίηση:

Την Προϊσταμένη του Τμήματος Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων κ. Εύη Κορτσιδάκη

Τελετές –Εκδηλώσεις που διενεργούνται από το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Εκδηλώσεων.

1. Αναγορεύσεις Επίτιμων Διδακτόρων

2. Αναγορεύσεις Επίτιμων Καθηγητών

3. Τελετές απονομής Ομότιμων Καθηγητών

4. Τελετές εγκαινίων
5. Τελετές ανάληψης καθηκόντων νέων Πρυτανικών Αρχών
6. Τελετή για συνταξιοδοτηθέντα μέλη ΔΕΠ
7. Τελετή για συνταξιοδοτηθέντα μέλη Διοικητικού Προσωπικού
8. Σύνοδος Πρυτάνεων
9. Δημερίδες Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων
10. Τελετές Συνεργασίας
11. Βραβεύσεις Επιστημόνων
12. Χριστουγεννιάτικες Εορτές
13. Κοπή Πίτας
14. Επιστημονικά μνημόσυνα εις μνήμη μελών ΔΕΠ που απεβίωσαν
15. Ορκωμοσίες (στο Ρέθυμνο οι ορκωμοσίες διοργανώνονται από τις Κοσμητείες, το Τμήμα μας συμμετείχε μέχρι σήμερα μόνο με τη χορηγία του υλικού)
16. Μουσικές Εκδηλώσεις
17. Ημερίδες, Διαλέξεις εκ μέρους της Πρυτανείας
18. Ημέρα Τριών Ιεραρχών
19. Πρώτη ημέρα εγκαινίων Πανελλήνιων Πρωταθλημάτων (Κλειστό Γυμναστήριο)
20. Επισκέψεις σχολείων-συλλόγων
21. Διάφορες δράσεις του Ιδρύματος, και άλλα

.....
Το Πρυτανικό Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψη:

- ότι πρέπει να υπάρχει ακριβέστερος συντονισμός μεταξύ των υπηρεσιών και τμημάτων του Π.Κ όσον αφορά τον προγραμματισμό εκδηλώσεων
- ότι χρειάζεται εύλογο χρονικό διάστημα για την προετοιμασία διεξαγωγής μιας εκδήλωσης.

αποφασίζει

εκδήλωση – τελετή (όπως αυτές αναφέρονται παραπάνω) που διοργανώνεται από το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Εκδηλώσεων της Δ/σης Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων θα πραγματοποιείται με διαφορά από προηγούμενη ή επόμενη τουλάχιστον 30 ημερών.

Η υπηρεσία ή το Τμήμα που επιθυμεί να προγραμματίσει εκδήλωση θα πρέπει να ενημερώνει το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Εκδηλώσεων τουλάχιστον 3 μήνες πριν την επιθυμητή ημερομηνία διεξαγωγής αυτής.

Η παρούσα απόφαση να κοινοποιηθεί προς ενημέρωση σε όλα τα τμήματα και υπηρεσίες του Π.Κ.

Ακριβές απόσπασμα
Ρέθυμνο, 05-06-2012
Η Αντιπρόεδρος
του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας του
Πρυτανικού Συμβουλίου
Πηνελόπη Κουταλιάρη

