



Γενική Διεύθυνση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών

Διεύθυνση : Διοικητικού
Τμήμα : Β΄ Προσωπικού
Ταχ. Δ/ση : Πανεπιστημιούπολη Γάλλου, Ρέθυμνο
Πληροφορίες : Ειρήνη Γολεγού- Μαλά
Τηλέφωνο : 2831077924
Fax : 2831077921
E-mail : mala@admin.uoc.gr

Προς:

Τα μέλη της Πανεπιστημιακής
Κοινότητας

Θέμα: Θεώρηση βιβλιαρίων ασφαλισμένων ΟΠΑΔ, εν ενεργεία υπαλλήλων και των μελών των οικογενειών αυτών, για το έτος 2013-απογραφή ασφαλισμένων.

Μετά την κοινοποίηση του με αριθμό πρωτ. 213/3-1-2013 εγγράφου και της εγκυκλίου του ΟΠΑΔ, (αριθμ. πρωτ. εισερχομένου εγγράφου 69/4-1-2013) , σχετικά με τη **θεώρηση των βιβλιαρίων ασθενείας των ασφαλισμένων για το έτος 2013**, σύμφωνα με το οποίο η θεώρηση θα πραγματοποιηθεί στο διάστημα **από 14-01-2013 έως 28-06-2013** επισημάνουμε ότι η θεώρηση θα γίνει ως εξής:

- 1) Οι εν ενεργεία ασφαλισμένοι** (μέλη ΔΕΠ, ΕΤΕΠ, ΕΕΔΙΠ, διοικητικοί υπάλληλοι), θα θεωρούν τα βιβλιάρια ασθενείας τους καθώς και τα βιβλιάρια **των έμμεσων μελών τους**, για τα οποία δεν είναι απαραίτητη η προσκόμιση νομιμοποιητικών εγγράφων, (π.χ. βεβαιώσεις σπουδών, ληξιαρχικές πράξεις γέννησης, βάπτισης κ.λ.π.) **στην Υπηρεσία μας** (Τμήματα Α΄ και Β΄ Προσωπικού, Ρέθυμνο – Ηράκλειο)
- 2) Τα βιβλιάρια όλων των συνταξιούχων** θα θεωρούνται **στις Υπηρεσίες του ΟΠΑΔ** , από το τελευταίο τρίμηνο εκκαθαριστικό της σύνταξής τους.
- 3) Στις Υπηρεσίες του ΟΠΑΔ** θα θεωρούνται επίσης τα βιβλιάρια ασθενείας :

α. Των έμμεσων μελών των εν ενεργεία υπαλλήλων, για τα οποία απαιτούνται νομιμοποιητικά έγγραφα (π.χ. βεβαιώσεις σπουδών, ληξιαρχικές πράξεις γέννησης, βάπτισης κ.λ.π.).

Για να είναι δυνατή η θεώρηση των βιβλιαρίων των έμμεσων μελών θα πρέπει ο άμεσα εν ενεργεία ασφαλισμένος να προσκομίζει και το δικό του βιβλιάριο, αφού προηγουμένως έχει θεωρηθεί από την Υπηρεσία του.

β. Των έμμεσων μελών των συνταξιούχων, με την προσκόμιση του βιβλιαρίου του άμεσα συνταξιούχου, συνοδευόμενο από τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Σημειώνεται ότι το να τεθεί η σφραγίδα θεώρησης επί του βιβλιαρίου δεν αρκεί. Πρέπει **υποχρεωτικά** να γίνει και η εργασία στην Εφαρμογή Απογραφής/Θεώρησης του ΟΠΑΔ για να είναι η διαδικασία ολοκληρωμένη και ο ασφαλισμένος απογεγραμμένος και το βιβλιάριό του θεωρημένο.

Η απογραφή των ασφαλισμένων και η θεώρηση των βιβλιαρίων για το έτος 2013, σύμφωνα με την εγκύκλιο, θα ξεκινήσει στις 14 Ιανουαρίου 2013 και θα λήξει στις 28 Ιουνίου 2013. Μέχρι τότε, όλα τα βιβλιάρια θεωρούνται ενεργά.

Μετά την 28^η Ιουνίου 2013, ενεργά θα θεωρούνται ΜΟΝΟ όσα βιβλιάρια έχουν απογραφεί και θεωρηθεί μέσω της εφαρμογής, άσχετα αν φέρουν σφραγίδα θεώρησης.

Επειδή αυτές τις ημέρες περιμένουμε νέα αναλυτική εγκύκλιο με σαφείς οδηγίες στους επιφορτισμένους υπαλλήλους(Διευθυντές και Τμηματάρχες) για τη σχετική Εφαρμογή Απογραφής/Θεώρησης του ΟΠΑΔ παρακαλούμε μέχρι τις 14-1-2013 να μην φέρετε τα βιβλιάρια σας προς θεώρηση, ώστε να έχουμε τη δυνατότητα να προχωρήσουμε συγχρόνως την απογραφή και τη θεώρηση των βιβλιαρίων.

Ο Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης Διοικητικού
α.α.

Ειρήνη Γολεγού-Μαλά
Προϊσταμένη
του Τμήματος Β΄ Προσωπικού