



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΝΩΤΑΤΗΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Δ' ΜΗΤΡΩΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. - Πόλη: 151 80-Μαρούσι
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Β. Μηλιώνη, Χ. Παππά
Τηλέφωνο: 210-3443260
FAX: 210-3442314
E-mail: aemitroa@minedu.gov.gr

Θέμα: Κοινοποίηση εγγράφου

Παρακαλείσθε να αναζητήσετε στο διαδικτυακό τόπο του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ <http://et.diaugeia.gov.gr> την με αριθμό πρωτοκόλλου ΔΙΕΚ/ΤΜ.Α/Φ.3/50/οικ.16802/4-7-2014 (Α.Δ.Α.:70ΩΤΧ-ΦΥΒ) έγγραφο του Τμήματος Μετεκπαίδευσης και Μελετών της Δ/σης Εκπαίδευσης του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ανακοίνωση για την πλήρωση θέσεων Εθνικών Εμπειρογνομόνων στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή (με απόσπαση)», για ενημέρωσή σας.

Παρακαλείσθε, επίσης, να ενημερώσετε σχετικά τους φορείς εποπτείας σας, εφόσον υπάρχουν, και να φροντίσετε για την εφαρμογή των διαλαμβανομένων στο κοινοποιηθέν έγγραφο, εντός της ορισμένης προθεσμίας.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν εντός των ορισμένων από την ανακοίνωση προθεσμιών τις αιτήσεις τους βάσει του ειδικού εντύπου European CV και πιθανόν μίας συνοδευτικής επιστολής αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή, στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Μόνιμης Αντιπροσωπείας admin@rp-grece.be (υπόψη κυρίας Μιχελογιαννάκη). Επιπλέον, η παραπάνω υποβολή θα πρέπει να συνδυάζεται με την εμπρόθεσμη διαβίβαση της αίτησης με fax (003225515619/651), συνοδευόμενη από έγγραφο του Φορέα στον οποίο υπάγεται οργανικά ο ενδιαφερόμενος, προκειμένου να αποδεικνύεται ότι η Υπηρεσία του έχει λάβει γνώση της αίτησης και συμφωνεί με την προώθησή της.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΑ ΚΟΥΡΟΥΠΗ

Εσωτερική Διανομή: Δ/ση Προσωπικού Ανώτατης Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης
Τμήμα Δ'

- κ. Καρδάσι
* Δ/ση Γ' Γ/σης Διακδικασίας
- Τμήμα Β' Προβ. (Ρ-Η)
(ενυπόγραφο διοικ. υπεύθυνου)

ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΜΕ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ

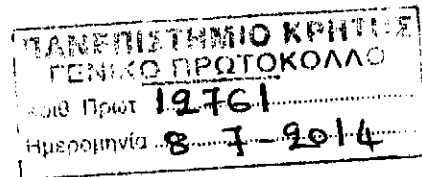
Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:

8/7/2014

Μαρούσι, 08-07-2014
Αριθ. Πρωτ.:106113/Β2
Βαθμός Προτερ:

ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ

ΠΡΟΣ: ΩΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ



ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

1. Εθνικό & Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών
2. Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο
3. Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης
4. Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών
5. Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών
6. Ανώτατη Σχολή Καλών Τεχνών
7. Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών & Πολιτικών Επιστημών
8. Πανεπιστήμιο Πειραιώς
9. Πανεπιστήμιο Μακεδονίας
10. Πανεπιστήμιο Πατρών
11. Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων
12. Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης
13. Πανεπιστήμιο Κρήτης
14. Πολυτεχνείο Κρήτης
15. Πανεπιστήμιο Αιγαίου
16. Ιόνιο Πανεπιστήμιο
17. Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας
18. Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο
19. Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο
20. Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
21. Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας
22. Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος
23. Ι.Κ.Υ.
24. Αρεταίειο Νοσοκομείο
25. Αιγινήτειο Νοσοκομείο
26. Ακαδημία Αθηνών
27. Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη Α.Π.Θ.
28. Ταμείο Διοίκησης & Διαχείρισης Δασών Α.Π.Θ.
29. Ταμείο Διοίκησης & Διαχείρισης Αγροκτήματος Α.Π.Θ.
30. Ανώτατη Εκκλησιαστική Ακαδημία Αθηνών
31. Ανώτατη Εκκλησιαστική Ακαδημία Θεσσαλονίκης
32. Ανώτατη Εκκλησιαστική Ακαδημία Κρήτης
33. Ανώτατη Εκκλησιαστική Ακαδημία Βελλάς Ιωαννίνων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ
& ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Βασ. Σοφίας 15,
106 74, Αθήνα
Πληρ: Γιώργος Γιούλος
Τηλ.: 213-1313376
e-mail: gyioulos@ydmmed.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΕΠΕΙΓΟΝ – ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ

Αθήνα, 4 Ιουλίου 2014
Α.Π.:ΔΙΕΚ/ΤΜ.Α/Φ.3/50/οικ.16802

**Αποστολή με ηλεκτρονικό
ταχυδρομείο**

ΠΡΟΣ :

1. Όλα τα Υπουργεία,
Διευθύνσεις Διοικητικού /Προσωπικού
2. Όλες τις Γενικές και Ειδικές Γραμματείες
Διευθύνσεις Διοικητικού /Προσωπικού
3. Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές
Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
4. Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του
Κράτους

Κοιν.:

Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία
Ευρωπαϊκής Ένωσης
admin@rp-grece.be

**Θέμα: Ανακοίνωση για την πλήρωση θέσεων Εθνικών Εμπειρογνομόνων στην
Ευρωπαϊκή Επιτροπή (με απόσπαση)**

Η Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία στην Ευρωπαϊκή Ένωση, ανακοινώνει την προκήρυξη για πλήρωση είκοσι ενιά (29) θέσεων Εθνικών Εμπειρογνομόνων στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 7 του ν. 3320/2005, και της απόφασης C(2008)6866/12-11-2008 της Επιτροπής¹, με λήξη προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων **τον Ιούλιο και το Σεπτέμβριο του 2014.**

Αναλυτικότερα:

1. Όσον αφορά στην **25^η Ιουλίου 2014**, προκηρύσσονται οι παρακάτω θέσεις:
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Χρηματοδοτικών Υποθέσεων (**ECFIN.C.2**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Χρηματοδοτικών Υποθέσεων (**ECFIN.D.2**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Ενέργειας (**ENER.A.3**)

¹ http://ec.europa.eu/civil_service/docs/regime_end_el.pdf

- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Ενέργειας (**ENER.A.4**)
 - ✓ Μία θέση στην Ευρωπαϊκή Στατιστική Υπηρεσία Eurostat (**ESTAT.D.2**)
 - ✓ Μία θέση στην Ευρωπαϊκή Στατιστική Υπηρεσία Eurostat (**ESTAT.E.1**)
 - ✓ Μία θέση στο Κοινό Κέντρο Ερευνών (**JRC.G.3**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Δικαιοσύνης (**JUST.A.2**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Έρευνας και Καινοτομίας (**RTD.I.4**)
2. Όσον αφορά στην **10^η Σεπτεμβρίου 2014** προκηρύσσονται οι ακόλουθες θέσεις:
- ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Δράσης για το Κλίμα (χωρίς αποζημίωση, cost-free) (**CLIMA.A.2**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Europe-Aid - Ανάπτυξης και Συνεργασίας (χωρίς αποζημίωση, cost-free) (**DEVCO.B.5**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (**EAC.D.1.**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Ανθρωπιστικής Βοήθειας και Πολιτικής Προστασίας (**ECHO.B.1**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Κοινωνικής Ένταξης (**EMPL.F.3**)
 - ✓ Δύο θέσεις στη Γενική Διεύθυνση Ανθρωπίνων Πόρων και Ασφάλειας (**HR.DS.2.CI**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Ανθρωπίνων Πόρων και Ασφάλειας (**HR.DS.2.CT**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Θαλασσιών Υποθέσεων και Αλιείας (**MARE.C.3**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Περιφερειακής Πολιτικής (**REGIO.F.1**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Έρευνας και Καινοτομίας (**RTD.F.3**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Έρευνας και Καινοτομίας (**RTD.J.1**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Υγείας και Καταναλωτών (**SANCO.DDG2.G.5**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Υγείας και Καταναλωτών (**SANCO.E.3**)
 - ✓ Μία θέση στη Γενική Διεύθυνση Φορολογίας και Τελωνειακής Ένωσης (**TAXUD.B.1**)

Οι ενδιαφερόμενοι, οφείλουν να υποβάλουν την αίτησή τους αποκλειστικά μέσω των Μονίμων Αντιπροσωπειών των κρατών-μελών, βάσει του ειδικού εντύπου (European CV), **αφού το μετατρέψουν κατά προτίμηση σε αρχείο word ή pdf**, και το οποίο μπορούν να βρουν στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

<http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc>

στην αγγλική, γαλλική ή γερμανική γλώσσα.

Ειδικότερα, ως προς τη συμπλήρωση του εν λόγω εντύπου, επισημαίνεται ότι οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να συμπληρώσουν στο λήμμα «Επιθυμητή θέση εργασίας/τομέας απασχόλησης» επακριβώς τα στοιχεία της θέσης (δηλ. Γεν. Διεύθυνση ή Υπηρεσία ή Μονάδα), στην οποία επιθυμούν να εργασθούν. Στην περίπτωση που το ίδιο πρόσωπο ενδιαφέρεται για την κάλυψη περισσοτέρων της μιας θέσεων, τότε απαιτείται η σύνταξη ισάριθμων βιογραφικών σημειωμάτων κι όχι η αναγραφή όλων των θέσεων σε ένα έντυπο.

Συνίσταται, οι υποψήφιοι να υποβάλουν αίτηση μόνο για τις θέσεις, στις οποίες αντιστοιχούν τα προσόντα και η εμπειρία τους. Η υποβολή αιτήσεων για όλες τις θέσεις, αποδυναμώνει τη σχετική υποψηφιότητα καθώς εκ των πραγμάτων είναι αδύνατο να διαθέτει κάποιος εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία στο σύνολο των πολιτικών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Παρακαλούνται, λοιπόν, οι ενδιαφερόμενοι να περιοριστούν στην αποστολή μόνο του βιογραφικού σημειώματος και πιθανόν μιας συνοδευτικής επιστολής, καθώς και να επιλέγουν τις θέσεις, για τις οποίες υποβάλουν τις αιτήσεις τους, με γνώμονα τη μέγιστη δυνατή ταύτιση των τυπικών και ουσιαστικών τους προσόντων με τις προϋποθέσεις που θέτει η αντίστοιχη προκήρυξη.

Εν συνεχεία οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να αποστείλουν τις αιτήσεις τους, αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή, στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Μόνιμης Αντιπροσωπείας:

admin@rp-grece.be

(υπόψη κυρίας Μιχελογιαννάκη).

Επιλέγεται ως μέθοδος αποστολής των αιτήσεων αυτή του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, αφενός για λόγους ταχύτητας κι αφετέρου διότι η πλειονότητα των αρμοδίων υπηρεσιών της Ε.Ε. ζητούν από τις Μόνιμες Αντιπροσωπείες να τους διαβιβάσουν τις αιτήσεις αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή (e-mail).

Οι εν λόγω αιτήσεις θα πρέπει να διαβιβαστούν στη Μόνιμη Αντιπροσωπεία, **τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη λήξη της σχετικής προθεσμίας, προκειμένου να είναι δυνατή η συμπλήρωση ή η διόρθωσή τους, σε περιπτώσεις που τούτο απαιτείται, καθώς και η εμπρόθεσμη προώθησή τους στις αντίστοιχες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.** Τα λοιπά στοιχεία του φακέλου υποψηφιότητας μπορούν να αποστέλλονται, σε μεταγενέστερο στάδιο της διαδικασίας επιλογής, ταχυδρομικώς.

Επιπρόσθετα, η ηλεκτρονική διαβίβαση των αιτήσεων προς τη Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία, θα πρέπει να συνδυάζεται **υποχρεωτικά και με την τηλεομοιοτυπική εμπρόθεσμη διαβίβαση (με fax), των σχετικών αιτήσεων με έγγραφο της**

υπηρεσίας, στην οποία υπάγεται ο δημόσιος υπάλληλος, προκειμένου να αποδεικνύεται με σαφήνεια ότι η υπηρεσία του ενδιαφερομένου έχει λάβει γνώση των σχετικών ενεργειών του και συμφωνεί, κατ' αρχήν, με την προώθηση της σχετικής υποψηφιότητας.

Το εν λόγω έγγραφο θα πρέπει να αποστέλλεται στη Μόνιμη Αντιπροσωπεία (υπόψη κας Μιχελογιαννάκη) με φαξ στους αριθμούς 003225515619 και 003225515651.

Σημειώνεται ότι η Μ.Ε.Α. Ε.Ε. δεν θα προωθεί υποψηφιότητες για τις οποίες οι υπηρεσίες των ενδιαφερομένων εκφράζουν επιφυλάξεις που σχετίζονται με τις ανάγκες τους σε προσωπικό ή με τις δυνατότητες των προϋπολογισμών τους να καλύψουν τις δαπάνες της απόσπασης.

Στην περίπτωση που για την υποψηφιότητα ολοκληρωθούν οι διαδικασίες επιλογής και υπάρξει αποδοχή της αίτησης, η Επιτροπή ή το Συμβούλιο καλεί τον εργοδότη, εν προκειμένω την κρατική αρχή, να πιστοποιήσει ότι:

α) ο ενδιαφερόμενος απασχολείται στις υπηρεσίες της τουλάχιστον κατά το τελευταίο δωδεκάμηνο,

β) δέχεται να τον αποσπάσει και ότι

γ) διατηρείται το ισχύον καθεστώς ιατροφαρμακευτικής ασφάλισης.

Στο στάδιο αυτό απαιτείται επίσης, ανάλογα με τη Γενική Διεύθυνση / Υπηρεσία στην οποία αποσπάται ο Εθνικός Εμπειρογνώμονας, εθνική εξουσιοδότηση ασφαλείας, η οποία να του επιτρέπει την πρόσβαση σε διαβαθμισμένες πληροφορίες, από τις αρμόδιες υπηρεσίες των κρατών – μελών.

Η Επιτροπή ή το Συμβούλιο καταβάλλει στους Εθνικούς Εμπειρογνώμονες ημερήσια αποζημίωση και καλύπτει έκτακτες ανάγκες ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης, εφόσον αυτές προκύψουν κατά το διάστημα της απόσπασης.

Οι Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού των Υπουργείων, των Γενικών και Ειδικών Γραμματειών και των φορέων παρακαλούνται να διαβιβάσουν άμεσα, ηλεκτρονικά, την παρούσα εγκύκλιο σε όλους τους εποπτευόμενους φορείς.

Επίσης, παρακαλούνται οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του Κράτους να διαβιβάσουν άμεσα, ηλεκτρονικά, την παρούσα σε όλους τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα τους.

Επισημαίνεται ότι, οι υποψήφιοι για τις θέσεις των Εθνικών Εμπειρογνομώνων, **θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία την περίοδο δοκιμαστικής υπηρεσίας τους, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.**

Τέλος σημειώνεται, ότι οι εν λόγω προκηρύξεις για τις θέσεις των Εθνικών Εμπειρογνομώνων, στις οποίες προσδιορίζονται τόσο τα καθήκοντα, όσο και τα

προσόντα που πρέπει να διαθέτουν οι ενδιαφερόμενοι, επισυνάπτονται στην παρούσα εγκύκλιο και δημοσιεύονται στην ηλεκτρονική σελίδα του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης: www.ydmed.gov.gr στην ενότητα: Προκηρύξεις/Προσωπικό/Αποσπάσεις (<http://www.ydmed.gov.gr/?cat=55>)

Η υπηρεσία μας και η Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία είμαστε στη διάθεσή σας για κάθε συνεργασία.

Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης

Γιάννης Σηλιωτόπουλος

Συνημμένα:

Αποστέλλεται/αναρτάται στον ανωτέρω αναφερόμενο ιστότοπο συμπιεσμένος φάκελος με τις προϋποθέσεις/προσόντα για την κάλυψη της κάθε θέσης.

Εσωτερική Διανομή (Με Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο):

- Γραφείο Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
- Γραφείο Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα ΥΔΜΗΔ