

Προς: Πανεπιστήμια, ΤΕΙ, την ΑΣΠΑΙΤΕ, Ερευνητικά Κέντρα βάσει Ν. 4310/2014, τα οποία στο εξής θα αναφέρονται ως Δυνητικοί Δικαιούχοι, να υποβάλουν προτάσεις στο πλαίσιο του προγράμματος με τίτλο:
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΟΜΑΔΩΝ

ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
«ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»
ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6, 8, 9
ΟΙ ΟΠΟΙΟΙ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΜΕ ΤΙΤΛΟ: ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΟΜΑΔΩΝ

1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Στόχος της δράσης, ορισμοί

- 1.1. Στόχος της δράσης είναι η ενίσχυση των ερευνητικών δεξιοτήτων των νέων επιστημόνων, μέσω της δυνατότητας υλοποίησης μικρών ερευνητικών προτάσεων από ερευνητικές ομάδες που αποτελούνται κυρίως από νέους επιστήμονες.
- 1.2. Με τον όρο «Ερευνητική Ομάδα» νοείται το σύνολο των μελών της ομάδας.
- 1.3. Με τον όρο «Νέοι Επιστήμονες» νοούνται (α) υποψήφιοι διδάκτορες, (β) κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος για τους οποίους δεν έχουν παρέλθει 36 μήνες από την ανακήρυξή τους ως διδασκόντων.
- 1.4. Με τον όρο «Επιστημονικός Υπεύθυνος» νοούνται οι Καθηγητές/τριες ΑΕΙ¹, ή Ερευνητές/τριες², ή Ειδικοί Λειτουργικοί Επιστήμονες³ Ερευνητικού Κέντρου που είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, που αναλαμβάνουν τον συντονισμό του ερευνητικού έργου. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος λογίζεται μέλος της ερευνητικής ομάδας.
- 1.5. «Φορέας Υποδοχής»: το ίδρυμα στο οποίο θα υλοποιηθεί η έρευνα.

Σύσταση ερευνητικής ομάδας

- 1.6. Κάθε ερευνητική ομάδα αποτελείται από τρία (3) έως έξι (6) άτομα.
- 1.7. Ένα μέλος της ερευνητικής ομάδας ορίζεται ως Επιστημονικός Υπεύθυνος.
- 1.8. Τουλάχιστον το 50% της ερευνητικής ομάδας αποτελείται από Νέους Επιστήμονες. Εάν ο αριθμός των μελών της ερευνητικής ομάδας είναι μονός, ο αριθμός των Νέων Επιστημόνων στρογγυλοποιείται προς τα πάνω.

¹ Με τον όρο νοούνται οι Καθηγητές και Καθηγήτριες Α΄ Βαθμίδας, οι Αναπ. Καθηγητές και Καθηγήτριες, καθώς και οι Επίκουροι Καθηγητές και Καθηγήτριες με βάση το άρθρο 2ι του ν. 4009/2011.

² Με τον όρο νοούνται οι Ερευνητές και Ερευνήτριες Α΄ (Διευθυντές/τριες Ερευνών), Β΄ (Κύριοι/ες Ερευνητές/τριες) και Γ΄ Βαθμίδας (Εντεταλμένοι/ες Ερευνητές/τριες) με βάση το άρθρο 18 παρ.2 του ν.4310/2014, όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το αρ.16 του ν.4386/2016 και ισχύει..

³ Με τον όρο νοούνται οι Ειδικοί Λειτουργικοί επιστήμονες Α΄, Β΄ και Γ΄ Βαθμίδας με βάση το άρθρο 18 παρ.5 του ν.4310/2014, όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το αρ.16 του ν.4386/2016 και ισχύει.

- 1.9. Στην ερευνητική ομάδα δύναται να συμμετάσχουν και άλλα άτομα που είναι κάτοχοι διδακτορικού υπό τους περιορισμούς των παραγράφων 1.14 και 1.20.
- 1.10. Στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα να συμμετάσχει σε μία μόνο ερευνητική ομάδα. Ο περιορισμός αυτός ισχύει για όλους τους Επιστημονικούς Υπευθύνους, καθώς και για τα λοιπά μέλη της ερευνητικής κοινότητας. Σε αντίθετη περίπτωση, αποκλείονται από την αξιολόγηση όλες οι ομάδες στις οποίες συμμετέχει το πρόσωπο αυτό.

Οικονομικά στοιχεία ερευνητικής πρότασης

- 1.11. Δεν θα χρηματοδοτηθούν προτάσεις οι οποίες χρηματοδοτούνται ήδη από άλλα εθνικά ή ευρωπαϊκά ερευνητικά προγράμματα, ή από άλλη δημόσια πηγή -εθνική ή ευρωπαϊκή.
- 1.12. Ο προϋπολογισμός εκάστης πρότασης δεν δύναται να υπερβαίνει τις 50.000,00€.
- 1.13. Η χρονική διάρκεια κάθε πρότασης δεν δύναται να υπερβαίνει τους 17 μήνες. Η πρόταση συνοδεύεται από τεκμηριωμένη έκθεση της ερευνητικής ομάδας, η οποία υπογράφεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο, και εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση των ΑΕΙ, ή από το Διοικητικό Συμβούλιο των Ερευνητικών Κέντρων με τη σύμφωνη γνώμη του Επιστημονικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου (Ν. 4386/2016). Κατόπιν, διαβιβάζεται στην ΕΥΔ. Δύναται να δοθεί παράταση έως και 7 μηνών με στόχο την ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου της πρότασης, δίχως αύξηση ή μεταβολή του οικονομικού αντικειμένου της πρότασης.
- 1.14. Η αμοιβή των μελών της ερευνητικής ομάδας έχει τη μορφή υποτροφίας⁴ και υπολογίζεται βάσει του ύψους των μηνιαίων τροφείων επί τους μήνες υλοποίησης της πρότασης. Ειδικότερα:
- 1.14.1. Για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος το ύψος των μηνιαίων τροφείων ορίζεται σε 750€/μήνα.
- 1.14.2. Για τους υποψήφιους διδάκτορες το ύψος των μηνιαίων τροφείων ορίζεται σε 600€/μήνα.
- 1.14.3. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος αμείβεται με κατ' αποκοπή ποσό 2.400€.
- 1.14.4. Δεν αμείβονται με τροφεία μέλη της Ερευνητικής Ομάδας που είναι μέλη ΔΕΠ, ή Ερευνητές, ή Ειδικό Λειτουργικό Επιστήμονες Ερευνητικού Κέντρου του Ν. 4386/2016.
- 1.15. Πλέον της δαπάνης τροφείων, είναι επιλέξιμες δαπάνες που απαιτούνται για την υλοποίηση της πρότασης, το ύψος των οποίων (α) δύναται να ισούται με τη διαφορά μεταξύ του ανώτατου δυνατού π/ύ της πρότασης (50.000,00€) και του συνολικού ύψους των τροφείων, και (β) σε καμία περίπτωση να μην υπερβαίνει τα 10.000,00€. Ειδικότερα, είναι επιλέξιμες:
- Δαπάνες μετακινήσεων και διαμονής μελών της ερευνητικής ομάδας για συμμετοχή με ανακοίνωση σε συνέδρια, για έρευνα πεδίου, μετρήσεις, επιτόπια συλλογή δεδομένων κλπ.
 - Δαπάνες αποσβέσεων μικροεξοπλισμού.
 - Άλλα αναλώσιμα, όπως εργαστηριακά αναλώσιμα και αντιδραστήρια, προμήθεια γραφικής ύλης, αναλώσιμα Η/Υ κλπ., που είναι αναγκαία για την υλοποίηση του ερευνητικού έργου.
 - Δαπάνες διάχυσης των ερευνητικών αποτελεσμάτων, όπως οι δημοσιεύσεις.
- 1.16. Για κάθε πρόταση που επιλεγεί προς χρηματοδότηση ο φορέας υποδοχής λαμβάνει στον σχετικό Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) για τα ΑΕΙ και τους δημόσιους ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 12 του ν. 4386/2016 όπως ισχύει και στον λογαριασμό του για τους ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του ίδιου άρθρου που έχουν τη μορφή ΝΠΙΔ, κατ' αποκοπή ποσό ίσο με το 12% αυτής για την κάλυψη των δαπανών διαχείρισης και

⁴ Αναφέρεται σε υποτροφίες που χορηγούνται μέσω του θεσμού του πανεπιστημιακού υπότροφου βάσει της παρ.7 του αρ.29 του Ν. 4009/2011, όπως αντικαταστάθηκε με το αρ.58 του ν.4386/2016 και ισχύει.

υποστήριξης που πραγματοποιεί. Το ποσό αυτό δεν προσμετράται στο ανώτατο όριο του δυναμικού προϋπολογισμού της πρότασης (50.000,00€).

Παραδοτέα

- 1.17. Τελικό παραδοτέο είναι μία (1) δημοσίευση σε επιστημονικό περιοδικό με κριτές και η συμμετοχή σε ένα (1) διεθνές συνέδριο με διαδικασία επιλογής από επιτροπή κριτών (peer review). Σημειώνεται ότι η δημοσίευση της έρευνας καθώς και η ανακοίνωση στο συνέδριο οφείλει να είναι ελεύθερα προσβάσιμη σε κάθε ενδιαφερόμενο (open access).
- 1.18. Ενδιάμεσα παραδοτέα είναι οι εξαμηνιαίες εκθέσεις προόδου (δύο στο σύνολο) που υποβάλλονται στην Επιτροπή Ερευνών του ΑΕΙ ή στην Αρμόδια Διεύθυνση των Ερευνητικών Κέντρων, υπογεγραμμένες από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο⁵.

Αντικατάσταση μελών ερευνητικής ομάδας

- 1.19. Η αντικατάσταση των μελών της ερευνητικής ομάδας των οποίων τα τροφεία καλύπτονται από τη δράση δεν είναι δυνατή.
 - 1.19.1. Στο ενδεχόμενο που ένα μέλος της ερευνητικής ομάδας χρειαστεί να αποχωρήσει από την ερευνητική ομάδα, συντάσσεται Έκθεση από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο η οποία εξηγεί αναλυτικά την αιτία που επιβάλλει την αποχώρηση, καθώς και τη δυνατότητα επιτυχούς ολοκλήρωσης της ερευνητικής πρότασης από τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας.
 - 1.19.2. Η έκθεση υποβάλλεται προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος ή στο Δ.Σ. του Ερευνητικού Κέντρου, που αποφαινόμενοι για το αν είναι δυνατή η συνέχιση της έρευνας, και σε περίπτωση θετικής γνωμοδότησης διαβιβάζεται στην ΕΥΔ, η οποία αποφαινόμενα εάν θα ανακτηθεί το ποσό της υποτροφίας που μέχρι εκείνη τη στιγμή έχει δοθεί στο μέλος της ερευνητικής ομάδας που αποχωρεί.
 - 1.19.3. Στην περίπτωση που η Γενική Συνέλευση του Τμήματος ή το Δ.Σ. του Ερευνητικού Κέντρου γνωμοδοτήσει αρνητικά, δεν επιστρέφονται τα ποσά της υποτροφίας που έχουν δοθεί στα άλλα μέλη της ερευνητικής ομάδας.
 - 1.19.4. Από την κατάθεση του αιτήματος προς τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος ή προς το Δ.Σ. του Ερευνητικού Κέντρου και μέχρι την ολοκλήρωση της αξιολόγησής του από την ΕΥΔ, δεν πραγματοποιείται οποιοδήποτε είδος δαπάνης σχετικής με την έρευνα.
- 1.20. Είναι δυνατή η αντικατάσταση του Επιστημονικού Υπευθύνου από άτομο αντίστοιχων προσόντων υπό την προϋπόθεση τεκμηριωμένης αιτιολόγησης που κατατίθεται προς έγκριση από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος ή το ΔΣ του Ερευνητικού Κέντρου, και εν συνεχεία στην ΕΥΔ.
- 1.21. Είναι δυνατή η αντικατάσταση μελών της Ερευνητικής Ομάδας τα οποία δεν αμείβονται.
- 1.22. Σε περίπτωση που κάποια έρευνα για επιστημονικούς λόγους ή για λόγους ανωτέρας βίας δεν μπορεί να καταλήξει σε αποτέλεσμα, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος, σε συνεργασία με την

⁵ Στην περίπτωση που ένα ΕΚ έχει περισσότερα του ενός Ινστιτούτα υποβάλλει τις εξαμηνιαίες εκθέσεις προόδου στον Διευθυντή του Ινστιτούτου του και στο ΕΣΙ. Αν έχει μόνο ένα Ινστιτούτο, τις υποβάλλει στον Δ/ντή του Ινστιτούτου.

ερευνητική ομάδα, συντάσσει Επιστημονική Έκθεση, η οποία υποβάλλεται μέσω του αρμόδιου οργάνου του φορέα υποδοχής στην ΕΥΔ προς αξιολόγηση και εξέταση έγκρισης ή όχι των δαπανών που έχουν ήδη πραγματοποιηθεί. Από την κατάθεση του αιτήματος έως την απόφαση της ΕΥΔ δεν καταβάλλονται τροφεία στα μέλη της ερευνητικής ομάδας ούτε πραγματοποιούνται άλλες δαπάνες σχετικές με την έρευνα.

Αξιολόγηση προτάσεων

- 1.23. Κάθε πρόταση δύναται να αφορά αποκλειστικά ένα εκ των εξής Επιστημονικών Τομέων: (1) Φυσικές Επιστήμες, (2) Επιστήμες Μηχανικού & Τεχνολογία, (3) Γεωργικές Επιστήμες, (4) Ιατρική και Επιστήμες Υγείας και Βιολογία, (5) Ανθρωπιστικές Επιστήμες, (6) Κοινωνικές Επιστήμες, (7) Οικονομικές & Νομικές Επιστήμες.
- 1.24. Μετά την υποβολή πρότασης από τον υποψήφιο δικαιούχο -βάσει των όσων προβλέπει το Κεφάλαιο 6 (Οδηγίες Υποβολής Αιτήσεων)- ακολουθεί η αξιολόγηση των προτάσεων από την ΕΥΔ του ΕΠ, η οποία χωρίζεται σε δύο στάδια:
 - 1.24.1. Α΄ Στάδιο: Πληρότητα φακέλου. Η αξιολόγηση γίνεται βάσει των όσων προβλέπονται στο Κεφάλαιο 7 (Διαδικασία Επιλογής και Ένταξης Πράξεων).
 - 1.24.2. Β΄ Στάδιο: Επιστημονική αξιολόγηση των προτάσεων.
- 1.25. Την ευθύνη συντονισμού και οργάνωσης της διαδικασίας επιστημονικής αξιολόγησης έχει η Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων. Για τον σκοπό αυτό η ΓΓΕΤ χρησιμοποιεί αξιολογητές από το σχετικό μητρώο που διατηρεί.
- 1.26. Κάθε πρόταση αξιολογείται από δύο κριτές. Οι κριτές καταθέτουν υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχουν συγγένεια έως και Β΄ βαθμού με τους συμμετέχοντες στις προτάσεις που αναλαμβάνουν να κρίνουν και ότι δεν ανήκουν στον Φορέα που υποβάλει την πρόταση που αξιολογούν.
- 1.27. Κάθε κριτής έχει πρόσβαση μόνο στις προτάσεις που του αναλογούν.
- 1.28. Οι αξιολογητές προβαίνουν σε αναλυτική και τεκμηριωμένη βαθμολόγηση της πρότασης, στην ακέραια κλίμακα 0-100, με βάση τα κριτήρια που ακολουθούν.

Κριτήρια Αξιολόγησης προτάσεων

- 1.29. Ποσοστό 60% της τελικής βαθμολογίας αφορά το περιεχόμενο της ερευνητικής πρότασης καθ' αυτής. Ειδικότερα αξιολογούνται:
 1. Επιστημονική εξειδίκευση στον σχετικό τομέα: 10%
 2. Επιστημονική ποιότητα και αρτιότητα της πρότασης: 10%
 3. Ωριμότητα πρότασης: 10%
 4. Συμβολή στην προαγωγή της έρευνας στην Ελλάδα και την Ευρώπη: 10%
 5. Γνώσεις και ιδέες που μπορεί να μετασχηματιστούν σε προϊόντα, υπηρεσίες: 10%
 6. Η πρωτοτυπία και καινοτομία/εφευρετικότητα στη προσπάθεια απάντησης του επιστημονικού ερωτήματος: 10%
- 1.30. Ποσοστό 40% της τελικής βαθμολογίας αφορά το ακαδημαϊκό βιογραφικό των μελών της ερευνητικής ομάδας που δύναται να λάβουν χρηματική ενίσχυση (υποτροφία). Ειδικότερα, αξιολογούνται:

1. Τεκμηριωμένη επιστημονική κατάρτιση και συνάφεια του αντικειμένου πρότασης με τον επιστημονικό υπεύθυνο: 10%
 2. Συνέργειες και συμπληρωματικότητα της ερευνητικής ομάδας: 10%
 3. Διεπιστημονικότητα μελών ερευνητικής ομάδας: 10%
 4. Εφαρμογή προηγούμενων ακαδημαϊκών/ερευνητικών αποτελεσμάτων σε κοινωνικά σύνολα: 10%
- 1.31. Οι κριτές βαθμολογούν κάθε κριτήριο και σχολιάζουν λεπτομερώς τους λόγους της βαθμολογίας.
- 1.32. Σε περίπτωση που οι βαθμολογίες των δύο κριτών διαφέρουν κατά περισσότερο από σαράντα (40) μονάδες (40% του ανώτατου βαθμού), καλείται τρίτος κριτής να βαθμολογήσει, και τελικά εφαρμόζεται ο μέσος όρος των δύο κοντινότερων βαθμολογιών.

Υποβολή και εξέταση ενστάσεων.

- 1.33. Οι δυνητικοί δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν στην ΕΥΔ ένσταση η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' ή Β'. Οι ενστάσεις υποβάλλονται άπαξ ανά στάδιο αξιολόγησης, εντός προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης.
- 1.34. Οι ενστάσεις εξετάζονται από τριμελή επιτροπή η οποία συγκροτείται με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα της ΕΥΔ. Δεν μπορούν να συμμετέχουν στην τριμελή επιτροπή ούτε σε οποιαδήποτε άλλη διαδικασία εξέτασης ενστάσεων άτομα τα οποία συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων κοινοποιούνται στους δυνητικούς δικαιούχους που υπέβαλαν την ένσταση και αναρτώνται στο Πρόγραμμα Διαύγεια.
- 1.35. Αν η υποβληθείσα ένσταση αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' και γίνει δεκτή, η ΕΥΔ αποσύρει την εν λόγω πρόταση από την αξιολόγηση του Σταδίου Β'.
- 1.36. Ενστάσεις που αφορούν το στάδιο Β' της αξιολόγησης μπορούν να αφορούν μόνο την παραβίαση της αρχής της ουδετερότητας των κριτών, όπως αυτές περιγράφονται στην παράγραφο 6.2 της πρόσκλησης. Σε αυτή την περίπτωση η ένσταση υποβάλλεται στην ΕΥΔ, η οποία την εξετάζει, και σε περίπτωση που αποφανθεί θετικά, η πρόταση εξαιρείται από την αξιολόγηση.

Επιλογή προτάσεων και κατανομή προϋπολογισμού

- 1.37. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προτάσεων διαβιβάζεται από την ΓΓΕΤ προς την ΕΥΔ η λίστα της βαθμολογίας. Στη συνέχεια, η ΕΥΔ εκδίδει την τελική λίστα των επιλεγόμενων προτάσεων βάσει της κάτωθι μεθοδολογίας:
1. Κατανομή του διαθέσιμου π/ύ της πράξης βάσει της κλείδας περιφερειακής κατανομής.
 2. Κατανομή του προϋπολογισμού κάθε κατηγορίας περιφέρειας στους επιστημονικούς τομείς βάσει του τύπου $(X/Y)*Z$, όπου X: ο αριθμός των προτάσεων που έχουν αξιολογηθεί ανά επιστημονικό τομέα και ο φορέας υποδοχής είναι Ίδρυμα με έδρα στη συγκεκριμένη κατηγορία Περιφερειών,
 3. Y: ο συνολικός αριθμός των προτάσεων που έχουν αξιολογηθεί και ο φορέας υποδοχής είναι Ίδρυμα με έδρα στη συγκεκριμένη κατηγορία Περιφερειών
 4. Z: ο διαθέσιμος προϋπολογισμός ανά συγκεκριμένη κατηγορία Περιφερειών

1.38. Μετά την ολοκλήρωση της κατανομής ανά επιστημονικό τομέα επιλέγονται οι προτάσεις με την υψηλότερη βαθμολογία μέχρι εξάντλησης του προϋπολογισμού έκαστου επιστημονικού τομέα.

Άλλες προβλέψεις

1.39. Ο δικαιούχος πρέπει να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης και δημοσιότητας που προβλέπονται από τους Καν. (ΕΚ) 1303/2013 και 1304/2013. Επίσης, πρέπει να αποδέχεται τη δημοσιοποίηση των στοιχείων του δικαιούχου, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 παρ. 2 και Παράρτημα XII του Καν. (ΕΕ) 1303/2013.

1.40. Ο δικαιούχος οφείλει να τηρεί το σύνολο των κοινών δεικτών εκροών και άμεσων αποτελεσμάτων σχετικά με συμμετέχοντες σε πράξεις ΕΚΤ (Παράρτημα I Καν. 1304/2013), σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Κανονισμών της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020 αναφορικά με τη συλλογή και συγκέντρωση στατιστικών δεδομένων. Ειδικότερα, πρέπει να εξασφαλίζονται οι απαιτήσεις εγγραφής και αποθήκευσης δεδομένων σε ηλεκτρονική μορφή για κάθε πράξη, τα οποία είναι αναγκαία για την παρακολούθηση και την αξιολόγηση σύμφωνα με το άρθρ. 125, παρ. 2 δ και ε του Καν. 1303/2013.

1.41. Ο δικαιούχος οφείλει:

(α) Για τους ωφελούμενους της πράξης, να εξασφαλίσει σύστημα συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), οι απαιτήσεις του οποίου θα προσδιοριστούν με οδηγίες της ΕΥΔ, προκειμένου να διασφαλίζεται η ακρίβεια και η επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων, καθώς και η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 1303/2013 (άρθρο 125, παρ.2, στοιχεία δ & ε) και του Κανονισμού (ΕΕ) 1304/2013 (άρθρα 5, 19 και Παραρτήματα I & II).

(β) Να τηρεί τις απαιτήσεις του Ν.2472/1997 ως ισχύει και τα όσα ορίζονται από τις αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σε ό,τι αφορά την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

1.42. Η χρηματοδότηση της πράξης θα εξαρτάται άμεσα από την πρόοδο συλλογής και συμπλήρωσης των Δεδομένων Συμμετεχόντων (microdata) από τον Δικαιούχο, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο Κανονιστικό Πλαίσιο.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ⁶

3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ⁷

4. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ [ΘΑ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΥΔ]

1. Η υποβολή των προτάσεων είναι δυνατή ενενήντα (90) ημέρες από τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης. Δεν θα γίνονται δεκτές αιτήσεις χρηματοδότησης εκτός των ανωτέρω

⁶ ΘΑ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΘΕΙ ΑΠΟ ΕΥΔ

⁷ ΘΑ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΘΕΙ ΑΠΟ ΕΥΔ. Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση ανέρχεται συνολικά σε 10.000.000,00 €, και κατανέμεται κατά πεδίο παρέμβασης και δράση.

προθεσμιών και αιτήσεις για τις οποίες δεν έχει προηγηθεί η ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ

2. Κάθε Δυνητικός Δικαιούχος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει μόνο μια πρόταση για τον Άξονα Προτεραιότητας στον οποίο ανήκει, ανάλογα με την έδρα του. Προκειμένου να αποσταλεί η πρόταση για αξιολόγηση, η Επιτροπή Ερευνών ή το Δ.Σ. των Ερευνητικών Κέντρων θα πρέπει να συγκεντρώσει και να ταξινομήσει τις προτάσεις των Ερευνητικών Ομάδων από όλα τα Τμήματα του και να οργανώσει τους φακέλους που θα αποσταλούν στη Διαχειριστική Αρχή.
3. Κάθε επιμέρους φάκελος οφείλει να περιλαμβάνει:
4. Έντυπο Υποβολής Ερευνητικής Πρότασης, στην ελληνική γλώσσα (παράρτημα Α1).
5. Βεβαίωση Συνεργασίας υπογεγραμμένη από κάθε μέλος της ΕΟ.
6. Βιογραφικά σημειώματα των μελών της ΕΟ
7. Οι υποψήφιοι δικαιούχοι υποβάλλουν ηλεκτρονικά τις προτάσεις στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ 2014-2020. Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό κωδικό πρόσβασης στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ αφενός τα στελέχη του Δικαιούχου για συμπλήρωση δελτίων και αφετέρου ο νόμιμος εκπρόσωπος του Δικαιούχου για υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης. Εάν ο Δικαιούχος δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΟΠΣ από την περίοδο 2007-2013, υποβάλει αίτηση για κωδικό φορέα σύμφωνα με τις οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση logon.mnec.gr, πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.
8. Οι προτάσεις υποβάλλονται αποκλειστικά μέσω ΟΠΣ-ΕΣΠΑ και μόνο η αίτηση χρηματοδότησης υποβάλλεται υπογεγραμμένη στην ΕΥΔ του ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ, στη διεύθυνση Κοραή 4, Τ.Κ. 105 64, Αθήνα, 1ος όροφος, ώρες 10.00 – 16.00. Οι προτάσεις είναι δυνατόν να υποβληθούν και ταχυδρομικώς, επί αποδείξει με ημερομηνία υποβολής την ημερομηνία αποστολής.
9. Ο υποψήφιος δικαιούχος υποβάλλει την πρότασή του και τα απαιτούμενα συνοδευτικά έγγραφα και δικαιολογητικά αποκλειστικά μέσω του ΟΠΣ. Τα συνοδευτικά έγγραφα (πλην του Εντύπου Ανάλυσης Κόστους) υποβάλλονται σε μορφή αρχείου τύπου pdf.
10. Η ηλεκτρονική πρόταση στο ΟΠΣ αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της αίτησης χρηματοδότησης πο περιλαμβάνει τα έγγραφα του παραρτήματος.
11. Η χρηματοδότηση κάθε ερευνητικής ομάδας αποτελεί διακριτό παραδοτέο, κρίνεται ξεχωριστά και έχει αυτοτελή πορεία υλοποίησης με δικό του προϋπολογισμό, επιλέξιμες δαπάνες και δείκτες παρακολούθησης, καθ' όλη την διάρκεια υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.
12. Το Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης που θα υποβληθεί μετά την ολοκλήρωση των αξιολογήσεων των ερευνητικών προτάσεων και εντός των 15 ημερών από την κοινοποίηση των εγκεκριμένων, θα περιέχει τα εξής υποέργα:
13. Ερευνητικά Υποέργα με τίτλο την περιγραφή της έρευνας που θα υλοποιηθεί από τις ερευνητικές ομάδες. Τα υποέργα αφορούν τις επιμέρους χρηματοδοτήσεις ερευνητικών ομάδων του Δυνητικού Δικαιούχου που υποβάλλονται προς αξιολόγηση.
14. Υποέργο με τίτλο: «Κεντρική Δράση». Το υποέργο αφορά την οριζόντια δράση διοικητικής υποστήριξης του φορέα υποδοχής. Ο προϋπολογισμός του εν λόγω υποέργου διαμορφώνεται όπως αναγράφεται στο Κεφάλαιο +++ του παρόντος κειμένου.
15. Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης δύναται κατά την κρίση της να προβεί σε παράταση ή ανάκληση της ισχύος της παρούσας πρόσκλησης εφαρμόζοντας τον ίδιο τρόπο δημοσίευσής της.

16. Μετά την ολοκλήρωση των αξιολογήσεων των ερευνητικών προτάσεων και εντός των 15 ημερών από την κοινοποίηση των εγκεκριμένων, θα αποσταλούν η τελική Αίτηση Χρηματοδότησης και το Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης με τον τελικό προϋπολογισμό των εγκεκριμένων Υποέργων -Ερευνητικών Ομάδων και του Υποέργου της Κεντρικής Δράσης.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ & ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

1. Α' Στάδιο: Πληρότητα φακέλου.
2. Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης από την ΕΥΔ. Τα κριτήρια πληρότητας στοιχείων της πρότασης διασφαλίζουν ότι:
 - (α) Ο δικαιούχος έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης της Πράξης.
 - (β) Πληρότητα υποβαλλόμενης πρότασης. Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, χρησιμοποιήθηκαν τα τυποποιημένα έντυπα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα, συμπληρωμένα σωστά και υπογεγραμμένα από τους αρμόδιους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση.
3. Για την ολοκλήρωση του ελέγχου πληρότητας η ΕΥΔ δύναται να ζητήσει συμπληρωματικά στοιχεία από τον δικαιούχο, τα οποία πρέπει να υποβληθούν πριν από την έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης.
4. Η ΕΥΔ δύναται να χρησιμοποιήσει εξωτερικούς αξιολογητές για την υποστήριξη του έργου της αξιολόγησης.