

ΗΜΕΡ: 06-07-2016

ΠΡΟΣ: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
Εγκαταστάσεις Ηρακλείου

ΥΠΟΨΙΝ Κας Μ. Ακουμιάνακης

ΘΕΜΑ: Δραστηριότητες Ιατρού Εργασίας



Αξιότιμοι,

Με την ευκαιρία της ανάληψης των καθηκόντων μου ως ειδικού ιατρού εργασίας στο Πανεπιστήμιο Κρήτης, θα ήθελα να σας αναφέρω τις βασικές αρμοδιότητες του ιατρού εργασίας όπως ορίζονται από το νομικό πλαίσιο (Ν. 3850/10)

1. Ο Γιατρός Εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με την θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο.
2. Μεριμνά για την διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος.
3. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για την συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποίει στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο.
4. Παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους. Ειδικότερα συμβουλεύει σε θέματα: φυσιολογία και ψυχολογία της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας.
5. Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και επιτηρεί για την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγεία των εργαζομένων και την πρόληψη των ατυχημάτων
6. Εκπαιδεύει τους εργαζόμενους σε θέματα υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας
7. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων
8. Οργανώνει υπηρεσίες παροχής πρώτων βοηθειών.

9. Ο Γιατρός Εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

Για την καλύτερη εκπλήρωση των καθηκόντων μου, θεωρώ απαραίτητη αρχικά την επαφή με τους υπευθύνους των επιτροπών υγιεινής των τμημάτων και στην συνέχεια την δημιουργία ομάδων εργαζομένων οι οποίες θα εξεταστούν κατά τις προγραμματισμένες επισκέψεις μου στο ιατρείο του ιατρού εργασίας (κτήριο διοίκησης Β').

Στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε διευκρίνιση.

Με εκτίμηση,

Rita Zelli

Ειδικός Γιατρός Εργασίας
Κιν. 6996705088
e-mail: zelli Rita@yahoo.com

