

Απόσπασμα Πρακτικών της 427^{ης}/19.3.2020
Τακτικής Συνεδρίας της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης

.....
ΘΕΜΑΤΑ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ

Θέμα: 1^ο	Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας του Πανεπιστημίου Κρήτης κατά την περίοδο της προσωρινής απαγόρευσης της λειτουργίας του Ιδρύματος για την αποφυγή κινδύνου εμφάνισης ή και διάδοσης του ιού SARS -CoV-2.
--------------------------------------	--

Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Κρήτης, λαμβάνοντας υπόψη :

- 1.** Τη διάταξη της περ. στ) της παρ. 2 του άρθρου πρώτου της με ημερομηνία **25.2.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (Α' 42)** με τίτλο «Κατεπείγοντα μέτρα αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης του κορωνοϊού».
- 2.** Τη διάταξη του άρθρου 5 της με ημερομηνία **11.3.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (Α' 55)** με τίτλο «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του.».
- 3.** Τη διάταξη του άρθρου 25 της με ημερομηνία **14.3.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (Α' 64)** με τίτλο «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19.».
- 4.** Την υπ' αρ. πρωτ. **ΔΙΔΑΔ/Φ.69/109/οικ.8000/16.3.2020** εγκύκλιο του **Υπουργείου Εσωτερικών** με θέμα: «Επιπρόσθετα μέτρα για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού.».
- 5.** Το υπ' αρ. πρωτ. **116/16.3.2020** έγγραφο του **Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, Καθηγητή Βασιλείου Διγαλάκη.**
- 6.** Τις με ημερομηνία **13.3.2020 και 16.3.2020** αποφάσεις της Πρυτανείας του Ιδρύματος σχετικά με λειτουργία του Πανεπιστημίου Κρήτης.
- 7.** Το υπ' αρ. πρωτ. **70/6.3.2020** έγγραφο του **Πρύτανη** του Πανεπιστημίου Κρήτης, Καθηγητή Παναγιώτη Τσακαλίδη,
- 8.** Το σχέδιο δράσης και εργαλαιοθήκη για την υποστήριξη διδασκαλίας, τηλεργασίας και τηλεσυνεργασίας του Κέντρου Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Πανεπιστημίου Κρήτης.
- 9.** Το με ημερομηνία **18.3.2020** έγγραφο του **Προέδρου του Τμήματος Φιλολογίας, Καθηγητή Αλέξη Καλοκαιρινού** με το συνημμένο σε αυτό σημείωμα εργασίας.
- 10.** Η με ημερομηνία **17.3.2020 νομική άποψη** σύμφωνα με τη διάταξη της περ. α) του της παρ. 1 του άρθρου 39 του ΓΚΠΔ της **Υπεύθυνης Προστασίας Δεδομένων (DPO)** του Πανεπιστημίου Κρήτης, **Δικηγόρου κ. Έλλης Αχ. Βενεδίκτου.**
- 11.** Την εξαιρετικά επείγουσα και απρόβλεπτη ανάγκη για την αντιμετώπιση των αρνητικών συνεπειών λόγω της εμφάνισης του ιού SARS -CoV-2, τον περιορισμό της διάδοσής του και τη λήψη συναφών και αναγκαίων μέτρων για την κατά το δυνατόν εύρυθμη ακαδημαϊκή, εκπαιδευτική και διοικητική λειτουργία του Ιδρύματος.

Αποφασίζει ομόφωνα τα ακόλουθα :

1. Για τη διοικητική λειτουργία του Πανεπιστημίου Κρήτης.

Η λειτουργία των διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος από τις 20.3.2020 και εφεξής θα πραγματοποιείται με ευθύνη της Διεύθυνσης και Υποδιεύθυνσης Διοικητικού ως εξής :

- i. Μετά τη χορήγηση των ειδικών αδειών (γονικών κ.λπ.), των αδειών ειδικού σκοπού και των προβλεπόμενων για τις ευπαθείς ομάδες αδειών, οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων, των Υποδιευθύνσεων και των Γραμματειών των Ακαδημαϊκών Τμημάτων (σε συνεργασία με τους Προέδρους) θα ορίσουν το προσωπικό ασφαλείας της Υπηρεσίας τους.
- ii. Σε κάθε χώρο γραφείου θα εργάζεται ένας υπάλληλος. Η επικοινωνία των υπαλλήλων μεταξύ τους θα γίνεται διά τηλεφώνου ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email). Ομοίως και η εξυπηρέτηση των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας και κάθε τρίτου. Ο Προϊστάμενος κάθε Τμήματος (Ακαδημαϊκού ή Διοικητικού) μπορεί να αναθέτει καθήκοντα για τη διεκπεραίωση των εργασιών του υπαλλήλου από το σπίτι.

2. Για τις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων του Ιδρύματος (Διοικητικών, εκλεκτορικών κ.λπ.)

Οι συνεδριάσεις του συνόλου των διοικητικών και των λοιπών συλλογικών οργάνων του Ιδρύματος (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά: εκλεκτορικών, επιτροπών υποστήριξης διδακτορικών διατριβών, διπλωματικών και μεταπτυχιακών εργασιών κ.λπ.), θα διεξάγονται στο σύνολό τους με το ηλεκτρονικό σύστημα της τηλεδιάσκεψης και με την εξ αποστάσεως συμμετοχή των μελών τους σε αυτές.

Για τη νομιμότητα των συνεδριάσεων των ως άνω οργάνων, επισημαίνεται ότι σύμφωνα με την υπ' αριθμόν ΔΙΑΔΠ/Α/7841 (Β' 539) απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης - Οικονομίας και Οικονομικών με τίτλο «Συνεδρίαση συλλογικών οργάνων με τηλεδιάσκεψη» ορίζεται ανάμεσα σε άλλα ότι : *«Με την τηλεδιάσκεψη δίνεται η δυνατότητα σε ένα ή περισσότερα μέλη ενός συλλογικού οργάνου, αλλά και σε πρόσωπα που συμμετέχουν ή καλούνται από συλλογικά όργανα, να λαμβάνουν μέρος σε μία διάσκεψη χωρίς να είναι απαραίτητη η φυσική τους παρουσία στο χώρο συνεδρίασης των υπόλοιπων μελών του συλλογικού οργάνου.*

Στόχος της τηλεδιάσκεψης είναι η διευκόλυνση της λειτουργίας των συλλογικών οργάνων ιδίως σε περιπτώσεις που είναι δυσχερής η φυσική παρουσία κάποιων ή και όλων των μελών των συλλογικών οργάνων, ιδίως λόγω αδυναμίας προσέλευσης στον τόπο συνεδρίασης του συλλογικού οργάνου, λόγω καιρικών συνθηκών, έλλειψης συγκοινωνιακών μέσων, ανωτέρας βίας ή άλλων λόγων, με αποτέλεσμα να καθίσταται δυσχερής ή ανέφικτη η σύγκληση ενός συλλογικού οργάνου.»

Παράλληλα, επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 14 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999 - Α' 45), η νομιμότητα της συνθέσεως του συλλογικού οργάνου **δεν επηρεάζεται από λόγους που αναφέρονται στο πρόσωπο του γραμματέα**, δεδομένου ότι αυτός δεν αποτελεί μέλος του οργάνου, στερούμενος δε ψήφου ή δυνατότητας εκφράσεως οιασδήποτε γνώμης επί της υποθέσεως, δεν συντελεί στη λήψη αποφάσεως, σχετικά με τα συζητούμενα παρουσία αυτού θέματα (πρβλ. ΣτΕ 980/2007, 3136/2004, 3251/1999, 3418/1998).

3. Για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που συλλέγει και επεξεργάζεται το Πανεπιστήμιο Κρήτης κατ' εκτέλεση των Πράξεων Νομοθετικού Περιεχομένου και των κατ' εξουσιοδότηση εκδοθεισών κοινών υπουργικών αποφάσεων, αναφορικά με την εφαρμογή κατεπειγόντων μέτρων αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19.

1. Μέτρα Ασφάλειας και Προστασίας: για τη διαφύλαξη των συμφερόντων των υποκειμένων των δεδομένων, πρέπει να λαμβάνονται τα ακόλουθα μέτρα:

1.1. Συλλογή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ειδικών κατηγοριών

- η εργασία αυτή θα πρέπει να ανατεθεί στο μικρότερο δυνατό αριθμό υπαλλήλων, που, σύμφωνα με τον Οργανόγραμμα του Πανεπιστημίου, έχουν τη σχετική αρμοδιότητα.
- προτείνεται η εργασία αυτή να ανατεθεί στο προσωπικό, που εργάζεται με αυτοπρόσωπη παρουσία στην Υπηρεσία.
- προτείνεται η δημιουργία μόνο ενός ηλεκτρονικού αρχείου για την επεξεργασία των δεδομένων και την αποθήκευση των πράξεων και βεβαιώσεων, που θα εκδοθούν για τις ανάγκες της διαδικασίας, και πάντα υπό τον όρο περιορισμένης και εξουσιοδοτημένης πρόσβασης. Για το αρχείο αυτό θα τηρείται επιμελώς αντίγραφο ασφαλείας (back up)

1.2. Εξ αποστάσεως εργασία

- χρήση μόνο της σύνδεσης Ιδιωτικού Εικονικού Δικτύου (Virtual Public Network – VPN) του Πανεπιστημίου Κρήτης καθ' όλη τη διάρκεια της εξ αποστάσεως εργασίας,
- ανταλλαγή ηλεκτρονικής αλληλογραφίας μόνο μέσω των ηλεκτρονικών διευθύνσεων και του δικτύου του Πανεπιστημίου, που διαθέτει κρυπτογράφηση των δεδομένων, καταγραφή και παρακολούθηση προσβάσεων (logs), διασφάλιση ιχνηλασιμότητας των δεδομένων και προστασία των δεδομένων από τυχόν παραβιάσεις,
- οι υπολογιστές, που θα χρησιμοποιούν τα μέλη και το προσωπικό του Πανεπιστημίου, θα πρέπει να διαθέτουν συνθηματικό πρόσβασης (password), τείχος προστασίας (firewall) και εν ισχύ αντικά προγράμματα (antivirus),
- τα μέλη και το προσωπικό του Πανεπιστημίου πρέπει να λάβουν τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να μην έχουν πρόσβαση στους υπολογιστές τους τρίτα πρόσωπα (συμπεριλαμβανομένων και των μελών της οικογένειάς τους),
- κατά τη διάρκεια της εξ αποστάσεως εργασίας, οι χρήστες πρέπει να διασφαλίζουν ότι η εργασία τους δεν είναι ορατή σε άλλους. Όταν δεν εργάζονται, οι χρήστες πρέπει να διασφαλίζουν ότι τρίτα πρόσωπα δεν έχουν πρόσβαση στους υπολογιστές και τις συσκευές αποθήκευσης (usb, εξωτερικούς δίσκους κ.λπ.) και ότι ο εξοπλισμός αυτός είναι σε ασφαλές μέρος και δεν θα χαθεί.
- σε περίπτωση απώλειας του εξοπλισμού, θα πρέπει να γίνει διαγραφή των δεδομένων εξ αποστάσεως και να ενημερωθεί η Υπεύθυνη Προστασίας Δεδομένων.

1.3. Τήρηση εχεμύθειας

- σύμφωνα με το άρθρο 26 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007), οι δημόσιοι υπάλληλοι δεσμεύονται από το καθήκον εχεμύθειας όχι μόνο για θέματα, που χαρακτηρίζονται απόρρητα από τις κείμενες διατάξεις, αλλά και για τα γεγονότα και τις πληροφορίες, των οποίων λαμβάνουν γνώση κατά την άσκηση των καθηκόντων τους και για τα οποία, κατά την κοινή πείρα και λογική, οφείλουν να τηρήσουν το καθήκον εχεμύθειας.
- το ίδιο ισχύει και για το προσωπικό του Πανεπιστημίου με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, όπως προβλέπεται στο άρθρο 14 του π.δ. 410/1988 (το οποίο συνεχίζει να

ισχύει, καθώς ούτε αντίκειται στις διατάξεις του ν. 4057/2012 ούτε ρυθμίζει διαφορετικά τα θέματα που διέπονται από αυτόν, σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 1 του Άρθρου Όγδοου του ίδιου νόμου).

- αν καταστεί αναγκαίο, να συλλέξει και να επεξεργαστεί δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα προσωπικό, που συνδέεται με το Πανεπιστήμιο Κρήτης με άλλη σχέση εργασίας, παρά το γεγονός ότι η εφαρμογή του ΓΚΠΔ αφορά και δεσμεύει και τους ίδιους, προτείνεται η υπογραφή εντύπου εμπιστευτικότητας και απορρήτου των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που θα επεξεργαστούν, κατά το πρότυπο του Παραρτήματος Ι.

Κατά τα λοιπά ισχύουν όσα αναφέρονται στο **Κεφάλαιο 10 του Οδηγού Συμμόρφωσης** στο ΓΚΠΔ του Πανεπιστημίου Κρήτης, στο οποίο αναφέρονται τα πάγια μέτρα ασφαλείας που τηρεί το Πανεπιστήμιο Κρήτης.

4. Για την εκπαιδευτική και ακαδημαϊκή λειτουργία του Ιδρύματος.

Σε εφαρμογή των αναφερόμενων στο προοίμιο της παρούσας πράξεων νομοθετικού περιεχομένου και των εφαρμοστικών εγκυκλίων αυτών η εκπαιδευτική και ακαδημαϊκή λειτουργία του Ιδρύματος θα πραγματοποιείται με την εξ αποστάσεως διδασκαλία των προπτυχιακών και των μεταπτυχιακών μαθημάτων σε όλα τα προγράμματα σπουδών του Ιδρύματος, σύμφωνα με το παρακάτω ενδεικτικό πλαίσιο λειτουργίας και ειδικότερα:

- Για τα μεταπτυχιακά μαθήματα (πλην εργαστηριακών μαθημάτων που απαιτούν φυσική παρουσία, εκτός αν μπορούν να τροποποιηθούν κατάλληλα, καθώς και κλινικών ασκήσεων), επιτρέπεται η σύγχρονη διδασκαλία με τηλεδιάσκεψη (με χρήση των υπηρεσιών Webex, Zoom, Skype for Business, Teams, BigBlueButton ή άλλης κατάλληλης πλατφόρμας που θα επιλεγεί από το Τμήμα ή θα υποδειχθεί από το Κέντρο ΤΠΕ του Π.Κ.) *στο πλαίσιο του ισχύοντος ωρολογίου προγράμματος*, δηλαδή σε εβδομαδιαία βάση και μέσα στο χρονικό πλαίσιο που είχε ορισθεί για τη διδασκαλία με φυσική παρουσία ή όπως ενδεχομένως τροποποιηθεί.
- Για τα προπτυχιακά μαθήματα (πλην εργαστηριακών μαθημάτων που απαιτούν φυσική παρουσία, εκτός αν μπορούν να τροποποιηθούν κατάλληλα καθώς και κλινικών ασκήσεων), επιτρέπεται
 - η σύγχρονη διδασκαλία με τηλεδιάσκεψη (με χρήση των υπηρεσιών Webex, Zoom, Skype for Business, Teams, BigBlueButton ή άλλης κατάλληλης πλατφόρμας που θα επιλεγεί από το Τμήμα ή θα υποδειχθεί από το Κέντρο ΤΠΕ του Π.Κ.) *στο πλαίσιο του ισχύοντος ωρολογίου προγράμματος* δηλαδή σε εβδομαδιαία βάση και μέσα στο χρονικό πλαίσιο που είχε ορισθεί για τη διδασκαλία με φυσική παρουσία ή όπως ενδεχομένως τροποποιηθεί (ενδείκνυται για μαθήματα με μικρότερα ακροατήρια, συμπεριλαμβανομένων ιδιαίτερα των σεμιναρίων),
 - η ασύγχρονη διδασκαλία με αναρτήσεις στον επίσημο ιστότοπο του μαθήματος (πλατφόρμα elearn.uoc.gr, eclass.edc.uoc.gr ή άλλη πλατφόρμα που θα αποκτηθεί από το Πανεπιστήμιο Κρήτης, σύμφωνα με τις οδηγίες του Κέντρου ΤΠΕ-ΠΚ), και η οποία πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα στοιχείο σύγχρονης διδασκαλίας. Ειδικότερα, η ασύγχρονη διδασκαλία περιλαμβάνει ανάρτηση:
 - υποχρεωτικά: οδηγιών μελέτης, εποπτικού υλικού ή/και σημειώσεων

- προαιρετικά: ηχογραφημένων (podcast) ή μαγνητοσκοπημένων (video) διαλέξεων *κατανεμημένων ανά εβδομάδα* και με –επίσης εβδομαδιαία– τηλεσυνεργασία, δηλαδή διαθεσιμότητα του διδάσκοντα να απαντά σε ερωτήσεις εξ αποστάσεως σε πραγματικό χρόνο, και μέσα σ' ένα χρονικό πλαίσιο, το οποίο ορίζεται και δηλώνεται από τον διδάσκοντα ή την διδάσκουσα, και ανακοινώνεται στο studentsweb ή με άλλο κατάλληλο τρόπο. Η τηλεσυνεργασία λογίζεται ως στοιχείο σύγχρονης διδασκαλίας του μαθήματος.
- ο συνδυασμός της σύγχρονης με την ασύγχρονη διδασκαλία, τηρουμένων των προδιαγραφών που ορίζονται παραπάνω.
- Για την εξ αποστάσεως διδασκαλία πρέπει να τηρούνται οι ακόλουθες προδιαγραφές:
 - Κατάτμηση της ύλης ανά εβδομάδα
 - Ρητά δηλωμένοι μαθησιακοί στόχοι
 - Σαφείς οδηγίες μελέτης του αναρτώμενου εκπαιδευτικού υλικού
 - Προσαρμογή της διδακτέας ύλης σύμφωνα με τα οριζόμενα ECTS για κάθε μάθημα.
- Κάθε εβδομαδιαίο εξ αποστάσεως μάθημα που πραγματοποιείται σύμφωνα με τα παραπάνω υποκαθιστά ένα αντίστοιχο μάθημα με φυσική παρουσία. Για όσα μαθήματα δεν πραγματοποιηθούν εξ αποστάσεως, και μόνο για τα μαθήματα αυτά, ισχύει η υποχρέωση αναπλήρωσής τους με φυσική παρουσία.
- Οι διδάσκοντες και διδάσκουσες
 - δηλώνουν σε τακτό χρόνο στη Γραμματεία του Τμήματος (με κοινοποίηση στον πρόεδρο του Τμήματος) τις επιλογές τους για την πραγματοποίηση των μαθημάτων τους και τον χρονικό προγραμματισμό τους. Σε κάθε περίπτωση, οι διδάσκοντες και διδάσκουσες αναλαμβάνουν υποχρέωση εβδομαδιαίας παροχής εξ αποστάσεως εκπαίδευσης
 - συντάσσουν σχετικές ανακοινώσεις προς τους φοιτητές και τις αποστέλλουν στη Γραμματεία (με κοινοποίηση στον/την πρόεδρο του Τμήματος) προς άμεση ανάρτηση στο studentsweb ή κοινοποίηση στους φοιτητές με άλλο κατάλληλο τρόπο.
- Για την πιστοποίηση της πραγματοποίησης των εξ αποστάσεως μαθημάτων σύμφωνα με τις προδιαγραφές που τίθενται στον παρόντα Κανονισμό συνιστώνται οι ακόλουθες διαδικασίες:
 - για τη σύγχρονη διδασκαλία, οι διδάσκοντες και διδάσκουσες τηρούν δεδομένα για την έναρξη και λήξη του μαθήματος και τον αριθμό των συμμετεχόντων/ουσών που παράγονται αυτόματα από την χρησιμοποιούμενη πλατφόρμα είτε προβαίνουν σε αποτύπωση οθόνης (screen copy) στην έναρξη και στη λήξη του μαθήματος. Τα ως άνω δεδομένα βρίσκονται στη διάθεση των διευθυντών/τριών Τομέων και διευθυντών/τριών ΠΜΣ, για τα οικεία μαθήματα, καθώς και του/της προέδρου της Επιτροπής Προπτυχιακών Σπουδών και του/της Προέδρου του Τμήματος.
 - για την ασύγχρονη διδασκαλία, οι διευθυντές/τριες των Τομέων και οι διευθυντές/τριες των Π.Μ.Σ. έχουν πρόσβαση και πιστοποιούν την πραγματοποίηση των αναρτήσεων στην πλατφόρμα elearn, eclass (ή άλλη πλατφόρμα που θα αποκτηθεί από το Πανεπιστήμιο Κρήτης) σύμφωνα με τους όρους του παρόντος Κανονισμού, για τα προπτυχιακά μαθήματα που προσφέρουν οι Τομείς, και για τα μεταπτυχιακά μαθήματα, αντίστοιχα. Πρόσβαση στα παραπάνω έχει και ο/η πρόεδρος της Επιτροπής Προπτυχιακών Σπουδών και ο/η Πρόεδρος του Τμήματος.

- Καλές πρακτικές για την ασύγχρονη διδασκαλία, όχι υποχρεωτικές αλλά προτεινόμενες, είναι επίσης οι ακόλουθες:
 - Κατάκτηση της εβδομαδιαίας ύλης σε μικρότερες ενότητες με ευκρινείς στόχους
 - Λέξεις-κλειδιά για κάθε ενότητα
 - Ποικιλία στο εκπαιδευτικό υλικό (κείμενο, παρουσίαση power point, ντοκιμαντέρ, μαγνητοσκοπημένη ή ηχογραφημένη διάλεξη, ιστοσελίδα, περαιτέρω βιβλιογραφία)
 - Ασκήσεις αυτοαξιολόγησης για τους/τις φοιτητές/τριες (η πλατφόρμα elearn.uoc.gr δίνει τη δυνατότητα για τη δημιουργία κουίζ)

- Η υποκατάσταση της διδασκαλίας με φυσική παρουσία από την εξ αποστάσεως διδασκαλία δεν είναι υποχρεωτική. Ωστόσο, οι διδάσκοντες και διδάσκουσες ενθαρρύνονται ισχυρά να την πραγματοποιήσουν, λαμβάνοντας ιδιαίτερα υπόψη ότι θα περιοριστεί η ανάγκη μακρόχρονης παράτασης του εξαμήνου και, επιπλέον, ότι η αναπλήρωση των μαθημάτων με φυσική παρουσία μπορεί να καταστεί ανέφικτη, και συνεπώς τα μαθήματα να χαθούν.

- Η υποκατάσταση της διδασκαλίας με φυσική παρουσία από την εξ αποστάσεως διδασκαλία, όπως ορίζεται παραπάνω, ισχύει για όλο το χρονικό διάστημα κατά το οποίο εφαρμόζεται η αναστολή του διδακτικού έργου με φυσική παρουσία στο Πανεπιστήμιο Κρήτης, και μόνο κατά το διάστημα αυτό.

- Ο Κανονισμός της εξ αποστάσεως διδασκαλίας καταρτίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, ισχύει από τη λήψη της σχετικής απόφασης, είναι δε δυνατή για τους αναφερόμενους στην παρούσα απόφαση εξαιρετικούς και ειδικούς λόγους, η εκ των υστέρων έγκριση και επικύρωση του από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

5. Για την τεχνική υλοποίηση της ως άνω εκπαιδευτικής και ακαδημαϊκής λειτουργίας του Ιδρύματος η Σύγκλητος εγκρίνει το σχέδιο δράσης και εργαλειοθήκη για την υποστήριξη διδασκαλίας, τηλεργασίας και τηλεσυνεργασίας που εκπονήθηκε από το Κέντρο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Πανεπιστημίου Κρήτης, το οποίο επισυνάπτεται στο παρόν και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του.

6. Καλεί τα Ακαδημαϊκά Τμήματα του Πανεπιστημίου Κρήτης με αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων να προβούν στην εξειδίκευση και στην υλοποίηση της περιγραφόμενης ως άνω εκπαιδευτικής και ακαδημαϊκής λειτουργίας τους με την εξ αποστάσεως διδασκαλία των εκπονούμενων σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών τους, προπτυχιακών και μεταπτυχιακών μαθημάτων.

.....

Απόσπασμα πρακτικών

Ρέθυμνο, 23-03-2020

Ο Πρύτανης του Πανεπιστημίου Κρήτης,

Καθηγητής Παναγιώτης Τσακαλίδης